

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ  
бюджетному учреждению здравоохранения Омской области «Детская городская поликлиника № 2 имени  
Скворцова В.Е.» (далее – учреждение) на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Часть 1. Оказание государственной услуги (услуг).  
Раздел 1.

1. Наименование государственной услуги:

Наименование государственной услуги	Код государственной услуги/уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги
Первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования	08200001100000003005102	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

2. Потребители государственной услуги:

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

## 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества государственной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
		2018 год	2019 год	2020 год	
Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи	Процент	100,0	100,0	100,0	9,0
Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге	Процент	Не менее 90,0	Не менее 90,0	Не менее 90,0	9,0

## 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
		2018 год	2019 год	2020 год	
Число посещений	Условная единица (далее – У.е.)	8500	8500	8500	9,0
Число обращений	У.е.	0	0	0	0,0

## 4. Порядок оказания государственной услуги.

## 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:



Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
<p>Действия по оказанию государственной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в части профилактики в амбулаторных условиях:</p> <p>1) проведение мероприятий по гигиеническому просвещению граждан, формированию здорового образа жизни, профилактике неинфекционных заболеваний (включая иммунопрофилактику) и потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача;</p> <p>2) выявление нарушений основных условий ведения здорового образа жизни, факторов риска развития неинфекционных заболеваний, включая риск пагубного потребления алкоголя, и риска потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, определение степени их выраженности и опасности для здоровья;</p> <p>3) оказание медицинских услуг по коррекции (устранению или снижению уровня) факторов риска развития неинфекционных заболеваний, профилактике осложнений неинфекционных заболеваний, включая направление пациентов по медицинским показаниям к врачам-специалистам, в том числе специализированных медицинских</p>	Приказ Министерства здравоохранения Омской области (далее – Министерство)	70	29 декабря 2015 года	«О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
<p>организаций, направление граждан с выявленным риском пагубного потребления алкоголя, риском потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача к врачу-психиатру-наркологу специализированной медицинской организации или иной медицинской организации, оказывающей наркологическую помощь;</p> <p>4) проведение диспансеризации и профилактических медицинских осмотров;</p> <p>5) проведение диспансерного наблюдения за больными неинфекционными заболеваниями, а также за гражданами с высоким риском развития сердечно-сосудистых заболеваний</p>				

#### 4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
Информация у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается информация о его наименовании	По мере необходимости
Информация в помещениях	В помещениях учреждения размещается следующая информация: - о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе; - режим и график работы;	По мере необходимости



Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;</li> <li>- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;</li> <li>- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;</li> <li>- Территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Омской области на соответствующие годы (далее – Территориальная программа);</li> <li>- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным</li> </ul>	
Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;</li> <li>- режим и график работы;</li> <li>- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;</li> <li>- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;</li> <li>- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального</li> </ul>	По мере необходимости

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
	органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека; - сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов); - Территориальная программа; - иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным	

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
-	-	-	-	-	-



## 5.2. Предельные цены (тарифы):

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
-	-	-	-	-	-

## 6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановые проверки	В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2018 год, утверждаемый в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области» (далее – постановление № 228-п)
Внеплановые проверки	При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п

## 7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

Условия досрочного прекращения государственного задания	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области	Государственное учреждение Омской области
<p>Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;</li> <li>2) исключение государственной услуги из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийский базовый перечень), регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийский базовый перечень, и работ;</li> <li>3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;</li> <li>4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством</li> </ol>	<p>Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства. О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания</p>	<p>Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания</p>



8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

---

Изменение, вносимое в приложение № 79 «Государственное задание бюджетному учреждению здравоохранения Омской области «Детская городская поликлиника № 2 имени Скворцова В.Е.» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Дополнить разделом 2 следующего содержания:  
«Раздел 2.

1. Наименование государственной услуги:

Наименование государственной работы	Код государственной услуги/ уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания государственной услуги
Паллиативная медицинская помощь	8600000.99.0.АД66АА01002	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

2. Потребители государственной услуги:

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:



Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества государственной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
		2018 год	2019 год	2020 Год	
Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи	Процент	100,0	100,0	100,0	9,0
Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге	Процент	Не менее 90,0	Не менее 90,0	Не менее 90,0	9,0

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
		2018 год	2019 год	2020 год	
Число посещений	У.е.	1260	3402	3402	9,0

### 4. Порядок оказания государственной услуги.

#### 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
Действия по оказанию государственной услуги по оказанию паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях: При оказании паллиативной медицинской помощи выездной	Приказ Министерства	70	29 декабря 2015 года	«О региональных стандартах государственных

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
<p>патронажной службой паллиативной медицинской помощи (далее – выездная служба) осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание паллиативной медицинской помощи пациентам в амбулаторных условиях, в том числе на дому при вызове медицинского работника;</li> <li>- динамическое наблюдение за пациентами, нуждающимися в паллиативной медицинской помощи;</li> <li>- назначение и выписывание лекарственных препаратов, в том числе наркотических средств, психотропных веществ, пациентам, нуждающимся в обезболивании;</li> <li>- направление при наличии медицинских показаний пациентов в медицинскую организацию, оказывающую паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях;</li> <li>- оказание консультативной помощи врачами-специалистами по вопросам паллиативной медицинской помощи;</li> <li>- организация консультаций пациентов врачом-специалистом по профилю основного заболевания и врачами других специальностей;</li> <li>- оказание социально-психологической помощи пациентам и членам их семей;</li> <li>- направление пациента, нуждающегося в круглосуточном сестринском уходе, в случае если отсутствуют медицинские показания для постоянного наблюдения врача, в отделение сестринского ухода;</li> </ul>				услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области»



Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирование родственников пациентов, нуждающихся в паллиативной медицинской помощи, обучение их навыкам ухода за тяжелобольными;</li> <li>- ведение учетной и отчетной документации и представление отчетов о деятельности выездной службы;</li> <li>- обеспечение преемственности в оказании паллиативной медицинской помощи в амбулаторных и стационарных условиях;</li> <li>- взаимодействие с органами и организациями социального обслуживания.</li> </ul> <p>При оказании паллиативной медицинской помощи в кабинете паллиативной медицинской помощи осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание паллиативной медицинской помощи пациентам в амбулаторных условиях, в том числе на дому при вызове медицинского работника;</li> <li>- динамическое наблюдение за пациентами, нуждающимися в оказании паллиативной медицинской помощи;</li> <li>- назначение и выписывание наркотических и психотропных лекарственных препаратов пациентам, нуждающимся в обезболивании;</li> <li>- направление при наличии медицинских показаний пациентов в медицинскую организацию, оказывающую паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях;</li> <li>- направление пациента, нуждающегося в круглосуточном</li> </ul>				

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
<p>сестринском уходе, в случае если отсутствуют медицинские показания для постоянного наблюдения врача, в отделение сестринского ухода;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация консультаций пациентов врачом-специалистом по профилю основного заболевания и врачами других специальностей;</li> <li>- оказание консультативной помощи врачом-специалистом по вопросам паллиативной медицинской помощи;</li> <li>- оказание социально-психологической помощи пациентам и их родственникам;</li> <li>- взаимодействие с органами и организациями системы социального обслуживания;</li> <li>- обучение пациентов, их родственников и лиц, осуществляющих уход, навыкам ухода;</li> <li>- осуществление учета пациентов, нуждающихся в оказании паллиативной медицинской помощи;</li> <li>- ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке, сбор данных для информационных систем в сфере здравоохранения в соответствии с законодательством Российской Федерации</li> </ul>				

#### 4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:



Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
Информация у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается информация о его наименовании	По мере необходимости
Информация в помещениях	<p>В помещениях учреждения размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;</li> <li>- режим и график работы;</li> <li>- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;</li> <li>- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;</li> <li>- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;</li> <li>- Территориальная программа;</li> <li>- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным</li> </ul>	По мере необходимости
Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;</li> <li>- режим и график работы;</li> </ul>	По мере необходимости

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;</li> <li>- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;</li> <li>- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;</li> <li>- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);</li> <li>- Территориальная программа;</li> <li>- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным</li> </ul>	
--	---	--

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
-	-	-	-	-	-

5.2. Предельные цены (тарифы):



Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
-	-	-	-	-	-

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановые проверки	В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2018 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п
Внеплановые проверки	При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

Условия досрочного прекращения государственного задания	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области	Государственное учреждение Омской области
Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих	Решение о досрочном прекращении государственного	Досрочное представление

Условия досрочного прекращения государственного задания	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области	Государственное учреждение Омской области
<p>случаях:</p> <p>1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;</p> <p>2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня, регионального перечня;</p> <p>3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;</p> <p>4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством</p>	<p>задания оформляется распоряжением Министерства. О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания</p>	<p>учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания</p>

## 8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

### 8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет:

- 1) об исполнении государственного задания за квартал – в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- 2) о выполнении государственного задания за год – одновременно со сдачей годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

### 8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.



Отчет об исполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области

---

.».